

dietro la prima sicchè per ritrovarle occorra togliere questa prima e le altre frontiste. Come il primo sistema, questo è ormai abbandonato; e buste e filze, anche se non abbiano dorso, sono collocate in fila di lunghezza. Si affastellano, altrove, i libri e pacchi di differenti dimensioni, quando alcuni di essi non capiscano nell'intermezzo dei palchetti. Tuttavia, in questo caso si va incontro a fatica improba a sottrarre dal mucchio i libri più bassi, schiacciati sotto il peso degli altri.

Ciò dipende, in gran parte, dalle nuove forme fatte dalla condizionatura assumere ai pacchi e mazzi; ma più assai, dall'aver voluto lasciare al proprio posto registri di dimensioni spropositate.

Quando s'incontrino tali dimensioni, è buon consiglio quello di toglierle di serie, sostituendovele con un segno di richiamo che indichi ove siano state collocate; e porle preferibilmente nel palchetto inferiore dello stesso scaffale, lasciato apposta più alto degli altri, certo non mai in scaffali lontani dal primo.

Con tale accorgimento può rimediarsi all'inconveniente di dover collocare unità di dimensioni grandi, ovvero pesi eccessivi sui palchetti più elevati dello scaffale; inconveniente che occorre evitare più che per facilitare lo sgombero in caso d'incendio, come alcuni egregi colleghi unicamente considerano, per non esporre il personale, inerpicato sulle scale, al pericolo di cadere, come sarebbe esposto nel caso di dover fare a quella altezza sforzi e a sentire resistenza sproporzionati alla posizione in cui si troverebbe, e accresciuti dalle leggi fisiche del peso.

Due altri avvertimenti conviene ancora avere in mente nel disporre gli atti sui palchetti: l'uno è quello di non lasciarli prender cattive pieghe e quindi lasciarli affasciare; ciò che avviene perchè o sono troppo lenti o non riempiono il palchetto e si corregge con un sostegno mobile di metallo o di legno. L'altro avvertimento è quello di scansare ogni strettume, che porta seco il conseguente strappo delle coperte e lo schiacciamento dei sigilli.

III. RIASSUNZIONE E RIARCHIVIAZIONE. — Abbiamo già detto che *riassumere* vuol dire, nel linguaggio tecnico, togliere un atto richiesto dal posto, che normalmente occupa, per essere dato in consultazione; e *riarchiviare*, l'operazione opposta.

Come la riassunzione, così la riarchiviazione non può essere fatta da personale subalterno, senza la presenza del funzionario specialmente incaricato. E se la riassunzione costituisce una operazione delicata, che consiste nel rispondere precisamente ad altrui desiderio e domanda, più gelosa è la riarchiviazione, in quanto da essa dipende l'ordina-

mento dell' archivio e la possibilità di conservargli il carattere di utilità, al quale sia stato ridotto. Non vi si presta mai abbastanza attenzione, nè basta rivedere a posto l' atto, che ne fosse stato tolto : bisogna assicurarsi positivamente se quel posto sia veramente il suo. Quindi l' operazione di riarchiviazione deve essere fatta con calma e prudenza, non deve essere cosa abborracciata, nè confusionaria. V' ha chi accumula in un deposito qualunque tutte le riarchiviazioni da fare, per smaltirle tutte insieme, quando siano in certo numero, e così risparmiare tempo e fatica.

Dubitiamo assai di tale risparmio, ma non possiamo non osservare come in quella ricollocazione generale siano facili le distrazioni ; e, perciò, saremmo contrari a tale processo, se non lo condannassimo già per le difficoltà, che suscita al servizio nell' intervallo tra una riarchiviazione e l' altra, non fosse con altro che col costringere il ricercatore a perder tempo per cercare l' atto ove manchi e rinvenirlo poi con fatica, quando se ne ricordi, sotto una caterva indigesta di altri atti.

La riarchiviazione deve essere fatta volta per volta, essere quasi automatica ; e, come tutte le cose di tal fatta, riuscirà facile e sicura. L' agevolerà di molto il provvedimento preso nell' atto della riassunzione di sostituire all' unità, che si tolga, un foglio di richiamo che ne indichi il titolo, la data e la collocazione e dia ragione della estrazione.

---