

Elisabetta REALE - Curriculum

- *Informazioni generali e recapiti:* nata a Roma il 15 gennaio 1957, residente in piazza Vinci 19, 00139 Roma; in servizio con la qualifica di Archivistica di Stato Dir. Coord. presso la Direzione Generale Archivi S. Il Tutela e conservazione patrimonio archivistico (C 3).
Tel: 06/49225234;
e-mail: elisabetta.reale@beniculturali.it.
- *Titoli di Studio:* Laurea in lettere conseguita nel 1980 presso l'Università La Sapienza di Roma (votazione 110 e lode); diploma di Biblioteconomia della Scuola Vaticana conseguito nel 1980 (votazione 30/30); diploma della Scuola di Archivistica, paleografia e diplomatica dell'Archivio di Stato di Roma, conseguito nel 1983 (votazione 142/150).
- *Esperienza lavorativa:* ha prestato servizio dal 1980 al 1986 presso la Soprintendenza Archivistica per il Lazio; dal 1986 presso la Direzione Generale per gli Archivi Servizio III Vigilanza divenuto nel 2008 Servizio II Tutela. Dal 2004 è responsabile del Servizio di Protocollo informatico ed Archivio della DGA.
Referente del Progetto nazionale "Archivi di Architettura", con incarico di collaborazione con la S.A. Lazio per il progetto sugli archivi di architettura (nel 2002 pubblicazione della guida "Archivi di architettura a Roma e nel Lazio" a cura di M. Guccione D. Pesce E. Reale e cura di diversi interventi di inventariazione archivi). Fa parte del Comitato scientifico "Archivi di Architettura" (decreto dirigit. 20.10.2001). e del Comitato tecnico scientifico dell'Associazione Archivi di Architettura AAA/Italia.
Dal 2006 è vicepresidente della Sezione Lazio dell'ANAI (associazione nazionale archivisti italiani)
Ha fatto parte di diversi gruppi di lavoro inerenti problematiche di gestione documentale, tra cui:
 - ✓ G. di lavoro per titolare della Direzione Generale Archivi ed Istituti archivistici, in vista dell'introduzione del Protocollo informatico (decreto dirigit. 25.2.1999)
 - ✓ G. di lavoro "Archivi delle Regioni" per piano di classificazione e conservazione (decreto dirigitale 25.1.2002)
 - ✓ G. di lavoro per la revisione dei titolari e dei procedimenti del MBBAACC ed elaborazione di modello per manuale di gestione (decreto dirigit. 17.3.2005)
 - ✓ G. di lavoro della Scuola Speciale Pubblica Amministrazione sulla gestione documentale delle PP.AA.
 - ✓ G. di lavoro per revisione titolare/massimario Agenzia Demanio
 - ✓ G. di lavoro per revisione titolare/massimario Autorità Vigilanza sui pubblici contratti
- *Corsi di formazione in materia di gestione documentale:*
 - ✓ Giornata di formazione Scuola Superiore P. A. (2001)
 - ✓ Seminario sugli archivi elettronici organizzato da Regione Piemonte (2003)
 - ✓ Corso applicativo GP 241
 - ✓ Corso per responsabile servizio protocollo informatico per progetto ESPI (2004)
 - ✓ Seminario CNIPA sul Codice della P.A. digitale (2005)
 - ✓ Seminario Diritto d'autore D.G. Beni Librari
 - ✓ Corso sulla gestione informatica dei documenti presso SSPA di Roma (modulo base ed avanzato) ott.- nov. 2006
 - ✓ Corso formazione per docenti di primo livello ESPI
- *Corsi di formazione svolti in qualità di docente:*
 - ✓ Corso di formazione rivolto al personale della Direzione Generale Archivi, svolti, in qualità di responsabile del servizio di protocollo relativi sia al nuovo applicativo sia al nuovo piano di classificazione. (2005)

- ✓ Corsi di formazione sul protocollo informatico per personale appartenente alle aree A e B del Mibac coinvolto nei percorsi di riqualificazione (2006)
- ✓ Corso sulla gestione documentale ed il Protocollo Informatico del Ministero per i Beni ed Attività Culturali rivolto a personale del Ministero, nell'ambito del progetto nazionale di formazione "2 L lifelong learnig" e "ECDL " (2008/2009)
- ✓ Corso sulla gestione documentale ed il Protocollo Informatico tenuto presso Fondazione per il Restauro del patrimonio documentario di Spoleto (marzo 2010)

Tra le ultime pubblicazioni: *Guida agli archivi privati di architettura a Roma e nel Lazio*, a cura di M. Guccione D. Pesce E. Reale, Roma Gangemi ed. aggiornata 2007; *Gli archivi di architettura nei progetti della Soprintendenza Archivistica per il Lazio e della Direzione Generale per gli Archivi* a cura D. Pesce e E. Reale, in "La memoria del progetto" a cura A. Bruschi Roma Gangemi 2006; *Il progetto sugli archivi di architettura della Soprintendenza Archivistica per il Lazio e della Direzione Generale per gli Archivi*, in "Documentare il contemporaneo. Archivi e Musei di architettura" Roma 2009

Roma 16.11.2011

Elisabetta Reale

