

VERNICIATURA. — Per rimediare ai danni, che al metallo, come al legno, recano l'umidità e le ossidazioni varie, si usa inverniciare tutte quelle scaffalature. La massima parte delle vernici adoperate non presenta alcuna particolarità, se non quella di essere ottima conduttrice del fuoco; altre sono composte d'ingredienti atti ad allontanare gl'insetti e a disinfettare di continuo l'ambiente; altre, infine, sono a base silicea refrattaria agli incendi. Pur troppo, i risultati ottenuti non sono sempre stati sinora soddisfacenti sotto qualunque aspetto si considerino. Per le ossidazioni del ferro basta il minimo incidente per darvi adito. I tecnici si sono lambiccati il cervello per rimediarvi. La casa Krupp ha ottenuto un acciaio antirugginoso; ma ha dovuto abbandonare sinora il ferro al suo nemico, la ruggine. Invece una ditta di Amburgo, la Sandblom Hammer A. G. ha recentissimamente costruito un apparecchio composto di martelli elettrici che possono dare sino a 65000 colpi al minuto e liberano colle loro picchiettate il ferro dallo strato di ruggine che lo distrugge.

ARREDAMENTO DEGLI UFFICI. — I locali per uffici possono essere ridotti a pochissimi, come abbiamo detto, ovvero occupare tutto un fabbricato, secondo il numero del personale addetto all'istituto e quello dei servizi affidatigli.

L'assegnazione del personale ad un archivio esorbita dalla competenza del capo dell'amministrazione. Ma quel che rientra invece appieno nelle sue facoltà è l'arredamento delle stanze di studio ove quel personale deve lavorare. Checchè il pubblico s'immagini, l'archivista non rimane sempre in archivio: vi si reca per ordinamenti o meglio collocamenti di serie, per ricerche, per riscontri d'inventari; ma molta altra parte del suo tempo deve trascorrerla in un ufficio ove possa esaminare gli atti che altri gli chiegga, studiare ove più facilmente rintracciarli, sottoporre le domande alle ricerche critiche cui per incertezze o errori possano dare luogo, trascrivere documenti che studiosi o interessati domandino di avere in comunicazione, compilare inventari, applicarsi a qualsiasi altro servizio di questa amministrazione. Ora, s'egli non ha una stanza conveniente, luminosa ed illuminata, riscaldata all'occorrenza, e fornita dei mobili necessari, nella quale in qualche modo si trovi a suo agio e alla quale si affezioni, il rendimento che se ne può aspettare scema grandemente. È pertanto accorgimento di amministratore quello di procurare di provvederlo di tutto quanto possa essergli utile e comodo, senza costringerlo a spostarsi di continuo e a perdere tempo; pertanto, senza disamorarlo per l'impossibilità di avere a portata di mano quanto occorra al suo lavoro.