

7



Prot. n. 852
Cl. 04.04.10 / 1.3

Verbale riunione del 27 settembre 2012 del Comitato di Gestione

Presenti la dr.ssa Marina Giannetto, direttore dell'Istituto Centrale per gli Archivi, il dr. Giovanni Robertella, dirigente del Dipartimento Formazione, Lavoro e Cultura della Regione Basilicata- Ufficio Cultura - la dr.ssa Elisabetta Reale della Direzione Generale per gli Archivi, e la sig.ra. Maula Sciri dell'ICAR, tutti membri del Comitato di Gestione. Assente giustificata la dott.ssa Paola Panaccio, funzionario archivista di stato – area III.

alle ore 10,00 del 27 settembre 2012 si è riunito il Comitato di Gestione dell'Istituto Centrale per gli Archivi.

I punti all'o.d.g sono i seguenti:

- 1 – Rendicontazione delle attività dell'Istituto Centrale per gli Archivi dal 1 giugno al 27 settembre 2012;
- 2 – Programmazione delle attività tecnico-scientifiche dell'Istituto Centrale per gli Archivi per il periodo 28 settembre – 31 dicembre 2012:
- 3 – Bilancio di previsione per l'anno 2013;
- 4 – Varie ed eventuali.



Via Sommacampagna, 47 - 00185 Roma
Tel. 06 44361851 - 06 44361416
C. F. 97528810589 ic-a@beniculturali.it

La dott.ssa Giannetto apre la seduta, riferendo sulle iniziative relative alle attività tecnico-scientifiche effettuate fino alla data odierna rispetto all'ultima riunione del Comitato di gestione. In particolare riferisce sulla gestione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa dei redattori dei portali tematici e del SAN; sull'attività di manutenzione e sviluppo dello stesso SAN e del Sistema Archivistico Statale; sulle collaborazioni avviate ed in corso con i seguenti soggetti ICCU, DigiLab Centro interdipartimentale di ricerca e servizio (Centro DigiLab) e con il Dipartimento di scienze documentarie, linguistico-filologiche e geografiche (Dolifige) dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza" per la costituzione di un gruppo di studio, ricerca e sperimentazione denominato "Archivi e nuove competenze digitali"; Centro per la ricerca e lo sviluppo di metodologie e applicazioni di archivio storici (MAAS); Dipartimento per l'innovazione tecnologica della Funzione Pubblica, Scuola Superiore della PA, sui quali si tornerà più diffusamente di seguito.

Passa poi a presentare la programmazione delle attività tecnico-scientifiche da svolgere fino alla fine dell'anno in corso che non potrà che svilupparsi nel quadro delle iniziative e delle attività appena accennate sia per portare a compimento funzioni, obiettivi ed attività regolate dai contratti in corso di esecuzione, sia per raggiungere gli obiettivi previsti dalle convenzioni ed accordi che regolano i rapporti tra l'ICAR e l'ICCU, DigiLab, Centro MAAS.

La dr.ssa Giannetto passa poi ad illustrare il documento di bilancio preventivo 2013 dell'ICAR redatto in coerenza con la propria missione, con gli obiettivi strutturali e strategici della direttiva del ministro sull'azione amministrativa e la gestione, con gli obiettivi concordati con il direttore generale per gli Archivi.

Al fine di consentire lo svolgimento delle attività dei Servizi e Laboratori, che costituiscono la struttura organizzativa dell'Istituto, dotandoli delle risorse strumentali e umane indispensabili;

al fine di proseguire nella attività di manutenzione, sviluppo ed integrazione verso SAN del SIAS, di gestione, manutenzione e sviluppo del SAN e di sviluppo del SAS;

al fine di consentire - nonostante la gravissima carenza di personale - una sistematica attività di studio, ricerca, comunicazione e pubblicazione nei settori della descrizione normalizzata, degli standard di comunicazione e formato, della metadattazione, della produzione di archivi digitali, della conservazione in ambiente digitale, della dematerializzazione;

al fine di avviare altresì una sistematica attività di individuazione, censimento, diffusione e valorizzazione di esperienze e buone pratiche nei settori appena citati;

al fine di avviare nei settori appena delineati una sistematica attività di collaborazione con enti e istituti operanti in settori affini quali ICCU, DigiLab Centro interdipartimentale di ricerca e servizio (Centro DigiLab) e con il Dipartimento di scienze documentarie, linguistico-filologiche e

Via Sommacampagna, 47 - 00185 Roma
Tel. 06 44361851 - 06 44361416
C. F. 97528810589 ic-a@beniculturali.it



geografiche (Dolifige) dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza" per la costituzione di un gruppo di studio, ricerca e sperimentazione denominato "Archivi e nuove competenze digitali"; **Centro per la ricerca e lo sviluppo di metodologie e applicazioni di archivio storici (MAAS)**; Dipartimento per l'innovazione tecnologica della Funzione Pubblica, Scuola Superiore della PA;

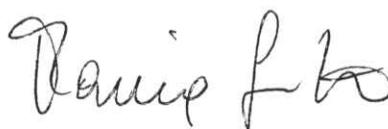
per l'anno 2013 l'ammontare delle spese che l'Istituto prevede di sostenere secondo le voci iscritte nel bilancio ammontano a Euro 810.000,00 ed elencate nel dettaglio nell'allegato 4 al bilancio di previsione che è parte integrante di questo Verbale.

Prende poi la parola il responsabile del Servizio Amministrativo, comunicando che nell'anno 2012, sono affluiti nel conto di Tesoreria Unica 120.000,00 euro accreditati sul capitolo 1321 mentre non sono stati ancora accreditati gli altri fondi assegnati con i piani di spesa ordinari, in sede di programmazione triennale LL.PP e nella programmazione dei fondi derivanti dal gioco del Lotto.

I fondi accreditati nell'anno 2011, sono stati interamente impegnati per i contratti di collaborazione coordinata e continuativa, per gli affidamenti relativi allo sviluppo del sistema informativo, per i servizi informatici specialistici, per il funzionamento e per il pagamento delle spese di missione. Sono stati interamente impegnati i fondi assegnati sul capitolo 3101 (SAN) pari ad euro 298.067,50 per:

- stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa per euro 70.000,00,
- affidamento di euro 80.071,75 alla società Engeneering per il servizio di gestione, manutenzione, sviluppo software e supporto tecnico-sistemistico del Sistema Archivistico Nazionale SAN,
- affidamento per euro 115.634,86 IVA inclusa al Consorzio CASPUR per il servizio di hosting del SAN in base alla convenzione vigente per gli anni 2012-2014;
- affidamento per euro 18.150,00 per i servizi di connettività con adesione alla rete GARR. Gli impegni sopra elencati sono stati perfezionati attraverso la stipula di contratti di affidamento.

IL PRESIDENTE dr.ssa Marina Giannetto
Direttore dell'Istituto Centrale per gli Archivi



dr. Giovanni Robertella
Dirigente dell'Ufficio Cultura Regione Basilicata



dr.ssa Elisabetta Reale



Via Sommacampagna, 47 - 00185 Roma
Tel. 06 44361851 - 06 44361416
C. F. 97528810589 ic-a@beniculturali.it

Direzione Generale per gli Archivi

Elisabetta Roca

Sig.ra Maula Sciri

M. Sciri

Funzionario Amministrativo dell'Istituto Centrale per gli Archivi



Via Sommacampagna, 47 - 00185 Roma
Tel. 06 44361851 - 06 44361416
C. F. 97528810589 ic-a@beniculturali.it