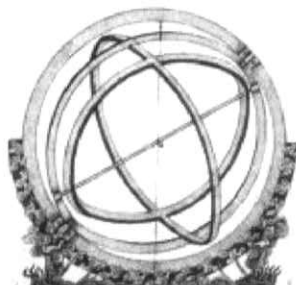


All 3

## Struttura organizzativa

---

Tel/Fax: (+39) 06 44361851 - (+39) 06 49380582; Fax: (+39) 06 44361416



**Direzione:** dr.ssa Marina GIANNETTO,  
[marina.giannetto@beniculturali.it](mailto:marina.giannetto@beniculturali.it)

**Direttore: Marina Giannetto**  
via Sommacampagna 47, 00185 Roma  
posta elettronica: [ic-a@beniculturali.it](mailto:ic-a@beniculturali.it); [mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it)  
Tel: (+39) 06 44361851 - (+39) 06 49380582, Fax: (+39) 06 44361416  
URL: <http://www.icar.beniculturali.it/>

### Ufficio di direzione

#### Segreteria amministrativa

responsabile sig.ra Raffaella DE COTIIS, assistente alla fruizione, accoglienza e vigilanza (Area II F3) [raffaella.decotiis@beniculturali.it](mailto:raffaella.decotiis@beniculturali.it)

#### Segreteria tecnica

responsabile dr.ssa Maria Idria GURGO, assistente alla fruizione, accoglienza e vigilanza (Area II F3) [mariaidria.gurgo@beniculturali.it](mailto:mariaidria.gurgo@beniculturali.it)

dr. Francesco GIGLI, assistente alla fruizione, accoglienza e vigilanza (Area II F3) [francesco.gigli@beniculturali.it](mailto:francesco.gigli@beniculturali.it)

#### CED

responsabile sig. Antonio ROMANO, funzionario informatico (area III F3), [antonio.romano-02@beniculturali.it](mailto:antonio.romano-02@beniculturali.it)

### Gruppi di lavoro

#### Gruppo di supporto tecnico-redazionale SAN e SAS

- dott. Vittorio PAGANI, collaboratore ICAR, [redazione.san@beniculturali.it](mailto:redazione.san@beniculturali.it)
- dott.ssa Francesca BRUNETTI, collaboratore ICAR, [redazione.san@beniculturali.it](mailto:redazione.san@beniculturali.it)
- dott. ssa Viviana Carini
- dott. Antonino COLLETTI, collaboratore ICAR, [redazione.san@beniculturali.it](mailto:redazione.san@beniculturali.it)
- dott.ssa Daniela MARTINO, collaboratore ICAR, [redazione.san@beniculturali.it](mailto:redazione.san@beniculturali.it)
- dott.ssa Priscilla SERMONTI, collaboratore ICAR, [priscilla.sermonti@beniculturali.it](mailto:priscilla.sermonti@beniculturali.it)

#### Gruppo di supporto tecnico-scientifico e redazionale per la gestione del SAN e per i rapporti con le Istituzioni aderenti

- dott. ssa Giulia BARRERA, funzionario archivista di Stato (Area III F5) in servizio presso la Direzione generale per gli Archivi, [giulia.barrera@beniculturali.it](mailto:giulia.barrera@beniculturali.it)
- sig.ra Alessandra BOVI, in servizio presso la Direzione generale per gli Archivi, [alessandra.bovi@beniculturali.it](mailto:alessandra.bovi@beniculturali.it)
- dott.ssa Ludovica DE COURTEN, funzionario archivista di Stato (Area III F5) in servizio presso la Direzione generale per gli Archivi, [ludovica.decourten@beniculturali.it](mailto:ludovica.decourten@beniculturali.it)
- dr. Giuliano GRANATI, addetto ai servizi ausiliari (Area I F5) in servizio presso la Direzione Generale per gli Archivi, [giuliano.granati@beniculturali.it](mailto:giuliano.granati@beniculturali.it)
- dott.ssa Antonella MULE, funzionario archivista di Stato (Area III F5) in servizio presso la Direzione generale per gli Archivi, [antonella.mule@beniculturali.it](mailto:antonella.mule@beniculturali.it)

#### Gruppo Nazionale di coordinamento organizzativo del SIUSA

- dott.ssa Elisabetta REALE, funzionario archivista di Stato (Area III F5) in servizio presso la Direzione generale per gli Archivi, [elisabetta.reale@beniculturali.it](mailto:elisabetta.reale@beniculturali.it)
- dott.ssa Daniela Caffaratto, archivista di Stato in servizio presso la Soprintendenza archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta, [daniela.caffaratto@beniculturali.it](mailto:daniela.caffaratto@beniculturali.it)
- dott.ssa Maria Dora Palma, archivista di Stato in servizio presso la Soprintendenza archivistica per le Marche, [maria.palma@beniculturali.it](mailto:maria.palma@beniculturali.it)
- dott.ssa Rossella Santolamazza, funzionario archivista di Stato in servizio presso la Soprintendenza Archivistica per l'Umbria, [rossella.santolamazza@beniculturali.it](mailto:rossella.santolamazza@beniculturali.it)

**Rappresentanti dell'ICAR nel Comitato MAG costituito presso l'ICCU**

- dott.ssa Paola PANACCIO, funzionario archivista di Stato in servizio presso l'Istituto Centrale per gli Archivi (Area III F4), [paola.panaccio@beniculturali.it](mailto:paola.panaccio@beniculturali.it)
- dott. Salvatore Vassallo, archivista informatico presso l'Archivum Romanum Societatis Iesu, [vassallosalvatore@gmail.com](mailto:vassallosalvatore@gmail.com)

**Gruppo nazionale di coordinamento per l'esecuzione della convenzione stipulata il 30 marzo 2012 tra l'Istituto Centrale per gli Archivi e il Centro per la ricerca e lo sviluppo di metodologie e applicazioni di archivi storici (MAAS) per la realizzazione del progetto nazionale di completamento e integrazione dei soggetti produttori presenti nella Guida Generale**

- dott.ssa Paola Carucci, Sovrintendente dell'Archivio storico della Presidenza della Repubblica
- dott.ssa Marina GIANNETTO, direttore dell'Istituto Centrale per gli archivi, [marina.giannetto@beniculturali.it](mailto:marina.giannetto@beniculturali.it)
- dott.ssa Stella DI FAZIO, Centro per la ricerca e lo sviluppo di metodologie e applicazioni di archivi storici - Centro MAAS, [stella@maas.ccr.it](mailto:stella@maas.ccr.it)
- dott.ssa Antonella MULE', funzionario archivista di Stato (Area III F5) in servizio presso la Direzione generale per gli Archivi, [antonella.mule@beniculturali.it](mailto:antonella.mule@beniculturali.it)
- dott. Enrico Rendina, Centro per la ricerca e lo sviluppo di metodologie e applicazioni di archivi storici - Centro MAAS, [rendina@maas.ccr.it](mailto:rendina@maas.ccr.it)
- dott.ssa Silvia Trani, collaboratore ICAR, [strani.icar@tiscali.it](mailto:strani.icar@tiscali.it)

**Gruppo di lavoro incaricato di affiancare la Commissione di collaudo nelle attività di test, monitoraggio e controllo delle diverse componenti e funzionalità del Sistema Archivistico Statale (SAS)**

- dott.ssa Daniela Caffaratto, archivista di Stato in servizio presso la Soprintendenza archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta, [daniela.caffaratto@beniculturali.it](mailto:daniela.caffaratto@beniculturali.it)
- dott.ssa Paola CAGIANO DE AZEVEDO, funzionario archivista di Stato (Area III F5) in servizio presso la Soprintendenza archivistica per il Lazio, [paola.cagianodeazevedo@beniculturali.it](mailto:paola.cagianodeazevedo@beniculturali.it)
- dott.ssa Tiziana Giuseppina FABRIS, funzionario archivista di Stato in servizio presso l'Istituto Centrale per gli Archivi (Area III F3), [tizianagiuseppina.fabris@beniculturali.it](mailto:tizianagiuseppina.fabris@beniculturali.it)
- dott.ssa Cristina FARNETTI, Content Manager della Direzione generale per gli Archivi, [cristina.farnetti@beniculturali.it](mailto:cristina.farnetti@beniculturali.it)
- dott.ssa Angela LANCONELLI, funzionario archivista di Stato (Area III F5) in servizio presso l'Archivio di Stato di Roma, responsabile del progetto pergamene e referente SIAS per tale progetto [angela.lanconelli@beniculturali.it](mailto:angela.lanconelli@beniculturali.it)
- dott.ssa Antonella MULE', funzionario archivista di Stato (Area III F5) in servizio presso la Direzione generale per gli Archivi, [antonella.mule@beniculturali.it](mailto:antonella.mule@beniculturali.it)
- dott.ssa Maria Dora Palma, archivista di Stato in servizio presso la Soprintendenza archivistica per le Marche, [maria.palma@beniculturali.it](mailto:maria.palma@beniculturali.it)
- dott.ssa Paola PANACCIO, funzionario archivista di Stato in servizio presso l'Istituto Centrale per gli Archivi (Area III F4), [paola.panaccio@beniculturali.it](mailto:paola.panaccio@beniculturali.it)
- dott.ssa Rossella Santolamazza, funzionario archivista di Stato in servizio presso la Soprintendenza Archivistica per l'Umbria, [rossella.santolamazza@beniculturali.it](mailto:rossella.santolamazza@beniculturali.it)
- dott. Salvatore Vassallo, archivista informatico presso l'Archivum Romanum Societatis Iesu, [vassallosalvatore@gmail.com](mailto:vassallosalvatore@gmail.com)

**Servizio Amministrativo**

Il Servizio cura l'esecuzione degli atti inerenti lo svolgimento delle funzioni dell'Istituto. Vengono indicati gli appartenenti alle diverse Unità organiche con i relativi responsabili.

- **Bilancio e Programmazione risorse**, responsabile sig.ra Maula SCIRI, funzionario amministrativo (Area III F4) in servizio presso l'Archivio di Stato di Rieti, collaboratore ICAR, membro del Comitato di Gestione, [maula.sciri@beniculturali.it](mailto:maula.sciri@beniculturali.it)
- **Programmazione, gestione, risorse aggiuntive e comunitarie - gare e contratti** - responsabile sig.ra Patrizia ANSELMI, funzionario amministrativo (Area III F4) [patrizia.anselmi@beniculturali.it](mailto:patrizia.anselmi@beniculturali.it)
- **Risorse umane e contenzioso**, responsabile sig.ra Patrizia ANSELMI, funzionario amministrativo (Area III F4) [patrizia.anselmi@beniculturali.it](mailto:patrizia.anselmi@beniculturali.it), con la collaborazione della sig.ra Raffaella DE COTIIS, assistente alla fruizione, accoglienza e vigilanza (Area II F3), [raffaella.decotiis@beniculturali.it](mailto:raffaella.decotiis@beniculturali.it)
- **Ufficio del Consegnatario**, responsabile sig. Paolo SEBETI, funzionario amministrativo (Area III F4) in servizio presso l'Archivio di Stato di Roma, collaboratore ICAR, [paolo.sebeti@beniculturali.it](mailto:paolo.sebeti@beniculturali.it)

- Vice Consegnatario, sig. Roberto LUCIDI, funzionario amministrativo (Area III F4) in servizio presso l' Archivio di Stato di Roma, collaboratore ICAR, [roberto.lucidi@beniculturali.it](mailto:roberto.lucidi@beniculturali.it)

#### **Servizio per il coordinamento, la comunicazione e la didattica**

Il Servizio cura il coordinamento, la programmazione, la documentazione delle attività dell'ICAR, avvalendosi delle collaborazioni dei Laboratori; tiene i rapporti con enti pubblici e privati ed organismi italiani e stranieri; cura le pubblicazioni e la diffusione periodica delle informazioni scientifiche e tecniche di competenza; cura l'organizzazione delle attività didattiche; svolge attività di organizzazione e promozione di eventi. In particolare il Servizio svolge le seguenti attività: documentazione e divulgazione dell'attività dell'ICAR; pubblicazioni dell'Istituto; coordinamento delle attività relative alla partecipazione a manifestazioni nazionali e internazionali; iniziative di formazione e aggiornamento tecnico-scientifico, anche a distanza, mediante corsi, seminari, master e borse di studio da gestire direttamente o tramite convenzioni con università e istituti di ricerca; bibliografia nei settori di interesse; studi e ricerche di legislazione comparata; Biblioteca dell'ICAR

- dott.ssa Tiziana Giuseppina FABRIS, funzionario archivista di Stato (Area III F3)  
[tizianagiuseppina.fabris@beniculturali.it](mailto:tizianagiuseppina.fabris@beniculturali.it)

#### **Laboratorio per le metodologie e lo sviluppo della descrizione archivistica**

Il Laboratorio, in collaborazione con gli Istituti archivistici e in accordo con istituzioni ed enti che operano nel settore, elabora studi e standard per la descrizione archivistica nonché i criteri metodologici per la gestione degli archivi in formazione e per la conservazione degli archivi digitali. In particolare svolge le seguenti attività: elaborazione di studi e di standard per la descrizione archivistica e per la costituzione e la gestione degli archivi in formazione; elaborazione di studi e di standard per i piani di conservazione e di selezione; elaborazione di studi e di standard per la conservazione a lungo termine e l'accesso agli archivi su nuovi supporti; elaborazione di studi e proposte normative nei settori di competenza; elaborazione di programmi di censimento e inventariazione; progettazione e realizzazione di interventi nei settori di competenza; formulazione, congiuntamente al Laboratorio per lo sviluppo e il coordinamento dei sistemi informativi archivistici e sulla base di criteri unitari, del piano nazionale delle attività di inventariazione da sottoporre al direttore generale degli Archivi; consulenza per soggetti pubblici e privati

- ad interim dott.ssa Paola PANACCIO, funzionario archivista di Stato (Area III F4)  
[paola.panaccio@beniculturali.it](mailto:paola.panaccio@beniculturali.it)

#### **Laboratorio per lo sviluppo e il coordinamento dei sistemi informativi archivistici**

Il Laboratorio cura lo sviluppo e il coordinamento dei sistemi informativi archivistici, in particolare svolge le seguenti attività: promozione dell'integrazione e condivisione delle risorse archivistiche informatizzate; promozione della cooperazione tra istituti archivistici; elaborazione di direttive e di standard per l'acquisizione e il trattamento delle immagini; cura dell'interoperabilità tra sistemi informativi; cooperazione con i network culturali nazionali e internazionali; sperimentazione e diffusione di nuove tecnologie; consulenza per soggetti pubblici e privati

- dott.ssa Paola PANACCIO, funzionario archivista di Stato (Area III F4)  
[paola.panaccio@beniculturali.it](mailto:paola.panaccio@beniculturali.it)

#### **Comitato di gestione**

Il Comitato di gestione, ai sensi dell'art. 7 del regolamento dell'Istituto approvato con [DM 20 aprile 2012](#), è composto dal direttore dell'ICAR che lo presiede, dal funzionario preposto all'Ufficio di contabilità e bilancio, da un funzionario tecnico-scientifico nominato dal direttore dell'ICAR tra i responsabili dei Servizi o Laboratori, da un componente designato dal direttore generale per gli Archivi, da un componente designato dalla Conferenza Stato-Regioni

#### **Composizione**

dott.ssa [Marina Giannetto](#), direttore dell'ICAR, con funzioni di presidente  
sig.ra [Maula Sciri](#), responsabile dell'Ufficio di contabilità e bilancio dell'ICAR  
dott.ssa Tiziana Giuseppina Fabris, responsabile del Servizio per il coordinamento, la comunicazione e la didattica dell'ICAR  
dott.ssa [Elisabetta Reale](#), componente designato dal direttore generale per gli Archivi  
prof. [Dimitri Brunetti](#), componente designato dalla Conferenza Stato - Regioni



**Consiglio scientifico**

Il Consiglio scientifico, ai sensi dell'art. 4 del regolamento dell'Istituto approvato con DM 30 aprile 2012, è composto dal direttore dell'ICAR, da due responsabili delle articolazioni scientifiche interne all'ICAR, da due membri esterni scelti tra una rosa di nominativi proposta dal direttore tra esperti di alta qualificazione nel campo disciplinare e tematico dell'attività dell'ICAR, operanti in altre pubbliche amministrazioni ovvero in istituzioni private italiane e straniere

**Composizione**

dott.ssa Marina Giannetto, direttore dell'ICAR

dott.ssa Angela Lanconelli, funzionario archivista di Stato

prof. Pierluigi Feliciati, aggregato in sistemi di elaborazione delle informazioni presso il Dipartimento Beni Culturali dell'Università di Macerata

prof. Giovanni Michetti, aggregato in Archivistica presso la scuola superiore della P.A.

**Collaborano con l'Istituto**

- dott.ssa Paola CAGIANO DE AZEVEDO, funzionario archivista di Stato (Area III F5) in servizio presso la Soprintendenza archivistica per il Lazio, referente per il sito ICAR, collabora con il Servizio per il coordinamento, la comunicazione e la didattica e il Laboratorio per le metodologie e lo sviluppo della descrizione archivistica, [paola.cagianodeazevedo@beniculturali.it](mailto:paola.cagianodeazevedo@beniculturali.it)

- dr. Andrea GIULIANO, funzionario informatico (Area III F4) in servizio presso l'ICCU, referente CED per l'intranet degli Archivi SIAS e la base dati codici ISIL [andrea.giuliano@beniculturali.it](mailto:andrea.giuliano@beniculturali.it)

- dr. Giuliano GRANATI, addetto ai servizi ausiliari (Area I F5) in servizio presso la Direzione Generale per gli Archivi, WebMaster del sito dell'ICAR, curatore e realizzatore delle edizioni online per la sezione Biblioteca digitale, dell'acquisizione e della elaborazione di immagini digitali [giuliano.granati@beniculturali.it](mailto:giuliano.granati@beniculturali.it)

- dott.ssa Angela LANCONELLI, funzionario archivista di Stato (Area III F5) in servizio presso l'Archivio di Stato di Roma, responsabile del progetto pergamene e referente SIAS per tale progetto, [angela.lanconelli@beniculturali.it](mailto:angela.lanconelli@beniculturali.it)

- dr. Danilo MATTEI, (Area III F4), funzionario per le tecnologie in servizio presso l'Istituto Superiore per la Conservazione e il Restauro, responsabile presso l'ICAR del Servizio Prevenzione e Protezione [danilo.mattei@beniculturali.it](mailto:danilo.mattei@beniculturali.it)

- sig.ra Gemma PUSCEDDU, funzionario informatico (area III F4) in servizio presso l'Archivio di Stato di Roma, referente SIAS per l'informatica di servizio e per il Laboratorio per le metodologie e lo sviluppo della descrizione archivistica, [gemma.pusceddu@beniculturali.it](mailto:gemma.pusceddu@beniculturali.it)